



Algemene Onderwijsbond

Werkverdelingsplan PO

Esther van Es

AOB

'25 – '26

MR



Inhoud

- Cao
- De basis: uren!
- Werkverdelingsplan in combinatie met de MR





Wat staat er in de CAO

- Overzicht van alle werkzaamheden en werkafspraken binnen de school.
- Opgesteld door het **hele** team
- Instemming PMR



Doelen werkverdelingsplan

- Team meer zeggenschap
- Professionele dialoog
- Grip op de werkdruk!

De basis: De urenverdeling

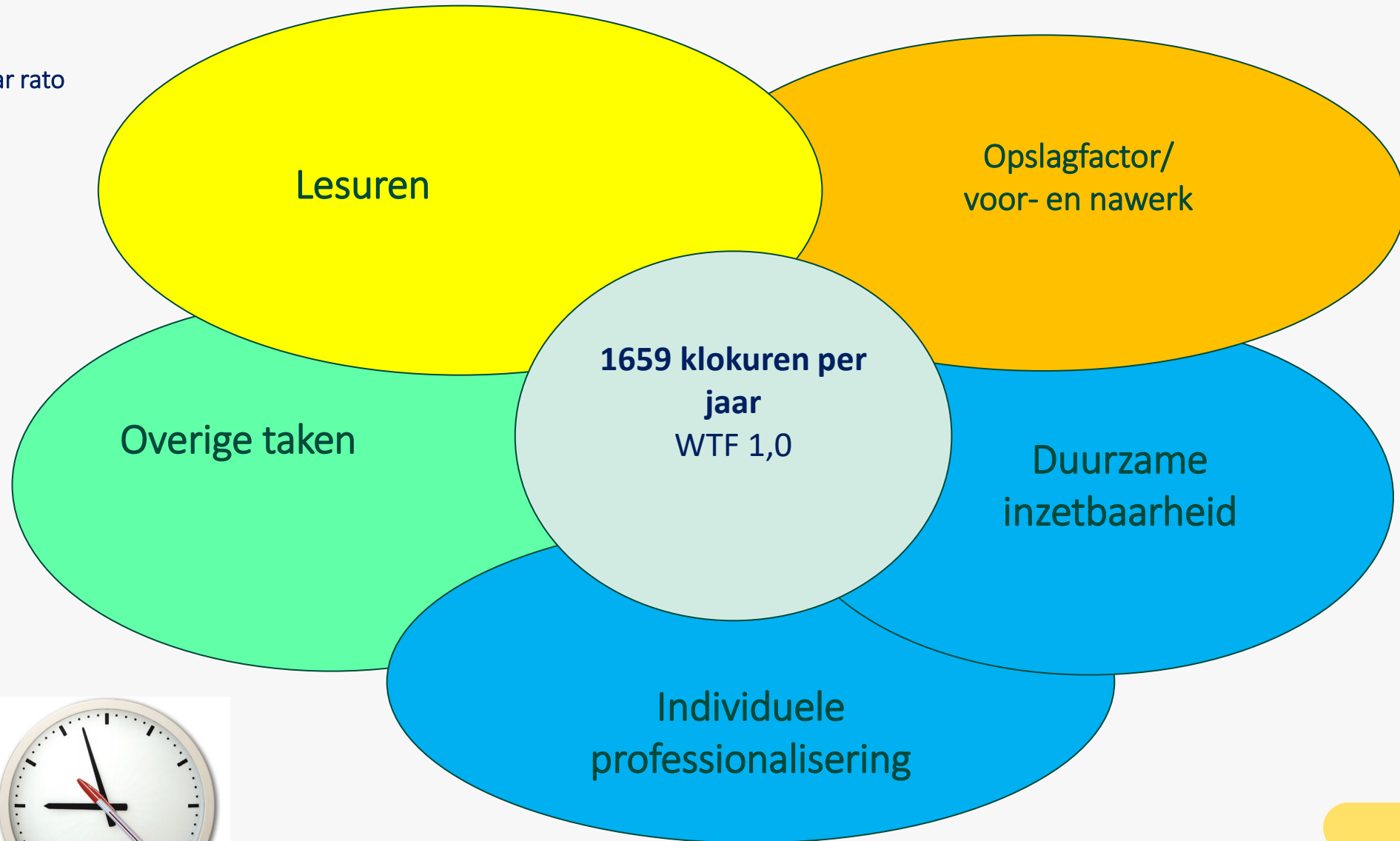
AOb

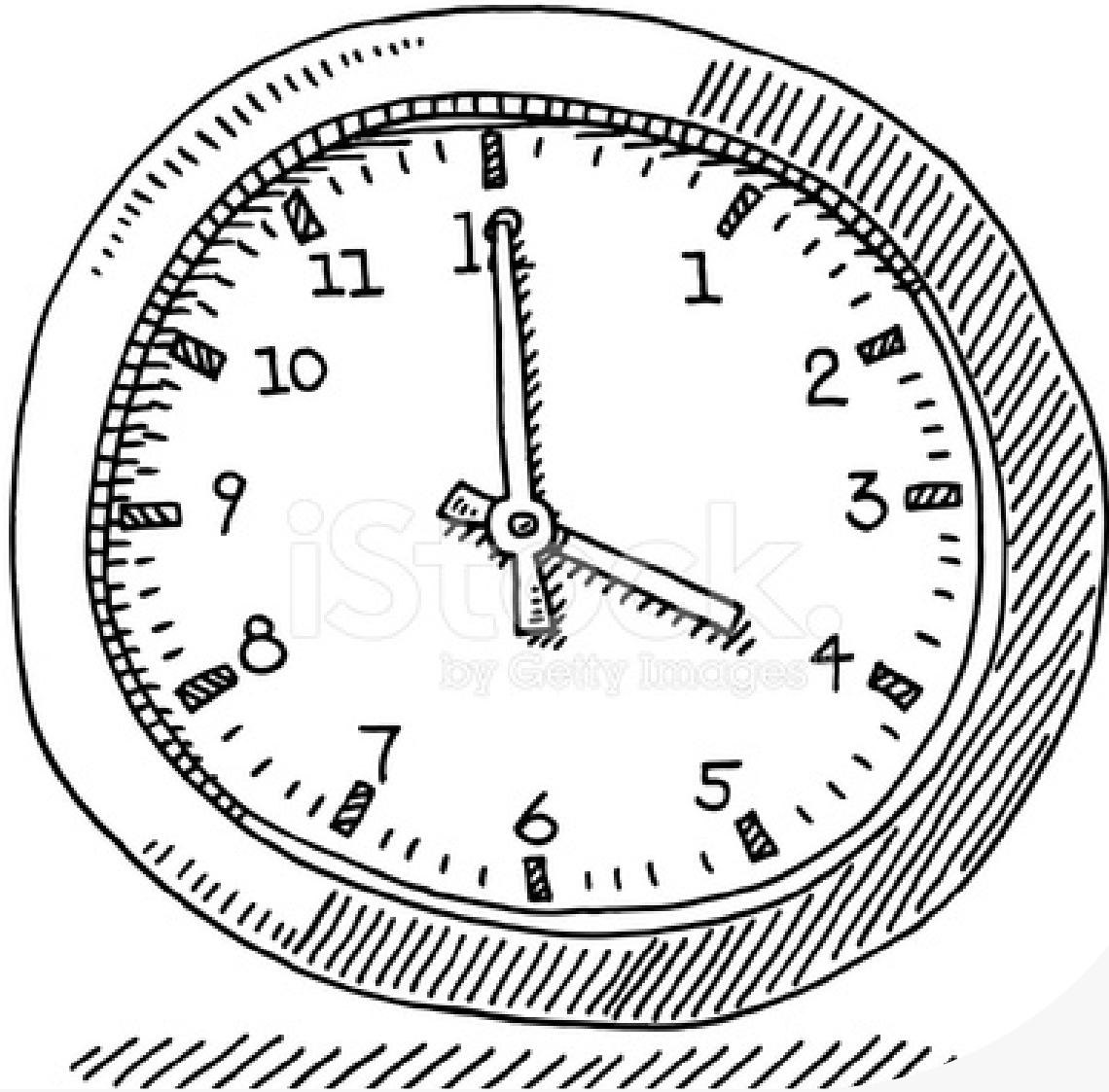


2025-2026

Waaruit bestaat mijn jaartaak

Naar rato





Uren verdeling

Uitgangspunt:

Bij 1 fte. 1659 uur per jaar

940 lesuren

25% opslagfactor

83 uur professionalisering +

40 uur duurzame inzetbaarheid (samen
pdi)

Overige uren taakbeleid

Let op: dit is ook de basis voor OOP!



Voorbeeld normjaartaak PO

Leerkracht, 1.0 wtf

Lessuren	940
Opslagfactor: 0,30 over lessuren	282
PDI	123
Overige taken	314

Totaal	1659
---------------	-------------



Voorbeeld normjaartaak PO

Leerkracht, aanstelling 0.6 wtf

Lesuren	564
Opslagfactor: 0,30 over lesuren	169
PDI	74
Overige taken	188
Totaal	995

Het plan!



2025-2026

Wie hoort er bij het team:

Iedereen binnen de school in dienst bij de betrokken organisatie:

- Onderwijzend Personeel (OP)
- Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP)
- Managementteam (MT)



Stappen Werkverdelingsplan

1. Het team bepaalt het draagvlak (goede afspraken, bijvoorbeeld helft +1, 2/3 of iedereen);
2. Voor 1 mei stelt de werkgever een meerjarig-formatiebeleid en bestuursformatieplan op;
(De P(G)MR heeft instemmingsbevoegdheid!)

Stappen Werkverdelingsplan

3. Werkgever (schoolleider) brengt de werkzaamheden voor volgend schooljaar in kaart en deelt deze met het team. Schoolleider brengt team tijdig op de hoogte van veranderingen en andere relevante informatie;
4. Het team gaat in gesprek over de hoeveelheid werk en maakt afspraken: Wie doet wat;

Onderwerpen

- Aantal fte's/aantal beschikbare uren/aantal te vullen uren
- Tijd voor vóór- en nawerk lessen: opslagfactor
- Inzet OOP
- “Verplichte” aanwezigheid op school
- Terugkomdagen



Onderwerpen

- Inloop/uitloop
- Pauzebeleid
- Vaststelling en verdeling overige taken (incl. totaal uren)
- Begeleiding starters, vervangers (naast extra d.i. coach)
- Besteding werkdrukmiddelen



Stappen werkverdelingsplan

5. De schoolleider maakt een concept en legt deze aan team voor;
6. De schoolleiding legt het concept werkverdelingsplan voor aan de PMR. **(De PMR heeft instemmingsrecht op product en proces!);**
7. De schoolleiding gaat voor de zomervakantie in gesprek met individuele werknemer over zijn/haar inzet;
8. Directeur beslist uiteindelijk!



Officiële momenten MR

Werkverdelingsplan in 8 stappen



1. Team stelt voorwaarden van draagvlakmeting op.
2. Vaststelling beschikbaar budget voor komend schooljaar. Bestuur maakt een formatieplan. **PGMR heeft instemming!**
3. Directie maakt een overzicht van alle groepen en werkzaamheden en deelt alle info met het team.
4. Teamgesprek: team maakt afspraken over de werkverdeling.
5. Directie maakt een concept werkverdelingsplan en controleert het draagvlak.
6. **Instemming PMR.**
7. Individuele gesprekken directie en werknemer. Afstemming op persoonlijke situatie / inzetbaarheid.
8. Directeur beslist!





Officiële momenten MR

- Voor 1 mei begroting
- Voor zomervakantie complete plan



Officieuze momenten MR

- Hele jaar!
- Maak gebruik van het informatierecht en het initiatiefrecht.
- Veiligheid werknemers



Onderbouwende artikelen CAO en WMS

- CAO PO (sinds 2018); artikel 2.2
- WMS artikel 12.1.h; (taakverdeling)
- WMS artikel 12.1.f; arbeids- en rusttijdenregeling personeel
- WMS artikel 12.1.n; voorzieningen gericht op controle aanwezigheid/gedrag/prestaties



Vragen, onduidelijkheden,
losse eindjes?

ACb

11/20/2025

MR





Informatie en Adviescentrum Gratis voor AO**b** leden

030 - 298 95 99
(keuze medezeggenschap)

info@aob.nl



AO**b**

www.aob.nl

MR





Tips en trucs

- Houd voor jezelf bij wat je doet aan bijvoorbeeld voor- en nawerk en check of dat klopt met de afgesproken uren.
- Ben je het niet eens met het conceptplan? Geef aan waar het plan aangepast zou moeten worden en ga in overleg met elkaar!



Tips en trucs

- Voor PMR, instemming gaat over product èn proces!
- Timmer het hele plan niet tot het laatste uur dicht, maar bouw marge in met post onvoorzien